

بسمه تعالی

به موجب ماده ۶ ق. ت ، هر تاجری به استثناء کسبه جزء مکلف است دفاتر ذیل یا دفاتر دیگری را که سازمان امور مالیاتی به موجب نظامنامه ای قائم مقام این دفاتر قرار می دهد داشته باشد.

۱ - دفتر روزنامه ۲- دفتر کل ۳- دفتر مشاغل (به استناد ماده ۹۵ قانون مالیات های مستقیم اصلاحیه ۱۳۹۴/۴/۳۱) برای اینکه اعتبار و اهمیت و سندیت دفاتر تجاری محفوظ باشد برای تهیه آن ها مقررات خاصی وضع شده است. چنانکه به موجب مواد ۱۱ و ۱۲ قانون تجارت باید دفاتر مشاغل، روزنامه و کل ، قبل از ثبت هرگونه معامله از طرف نماینده اداره ثبت شماره گذاری و امضاء و پلمپ شود.

امروزه با توجه به ایجاد سیستم جدید اینترنتی ، افراد می توانند از طریق سامانه اداره ثبت شرکت ها درخواست خود را نسبت به اخذ پلمپ دفاتر تجاری اعلام نمایند.

نکته: قبل از پلمپ دفاتر باید وارد سایت اداره ثبت شرکت ها شده و در بخش اطلاعات عمومی (شخصیت

حقوقی و حقیقی) شناسه ملی شرکت و کد ملی خود را وارد نموده و سپس مشاهده اطلاعات عمومی

شخصیت حقوقی و حقیقی را انتخاب که تمام مشخصات مودیان را دریافت و پس از بارگزاری آدرس

کنترل ، چون در صورت اشتباه بودن آدرس به آدرسی که در سایت (اولین آدرس داده شده در موقع

ثبت شرکت) زده شده ارسال می شود و دیگر نمی توان دفتر را دریافت نمود و باید تمام مراحل از اول

انجام داد.

• **مراحل درخواست پلمپ دفاتر تجاری در پورتال اداره ثبت شرکت ها در صورت عدم تغییر آدرس ثبتی شخص**

حقوقی- آدرس ثبت شده آگهی اولیه شرکت با آدرس مکان فعلی شرکت متفاوت باشد

در صورتی که آدرس ثبتی که در سامانه ثبت شرکت ها و آدرس خود شرکت مغایرت داشته باشد باید صورت جلسه تغییر آدرس تهیه شود که برای تهیه آن نیاز به مدارک زیر است:

۱ - کپی مدارک (کارت ملی و شناسنامه) تمامی اعضای هیئت مدیره

۲ - مشخص کردن درصد سهام تمامی اعضای هیئت مدیره و تاریخ عضویت

۳ - آخرین روزنامه رسمی

۴ - آخرین آگهی تغییرات شرکت

بعد از تهیه صورت جلسه و مهر امضا شدن توسط تمامی اعضا هیئت باید به کارشناسان اداره ثبت پست شده که بعد از تایید و پراخت مبلغ و امضای شخص صاحب امضا کارشناسان تایید و در سایت نشستن می توان مراحل زیر را برای پلمپ دفاتر انجام داد که بعد از انجام تمام کارهای انجام شده ظرف مدت ۱۰ روز روزنامه رسمی شما آماده است.

• **مراحل درخواست پلمپ دفاتر تجاری در پورتال اداره ثبت شرکت ها در صورت درست بودن آدرس ثبتی شخص**

حقوقی/حقیقی - آدرس ثبت شده آگهی اولیه شرکت با آدرس مکان فعلی شرکت بدون تغییر باشد

گام اول:

مراجعه به سامانه اداره ثبت شرکت ها به نشانی <http://irsherkat.ssaa.ir> (قسمت پلمپ دفاتر تجاری) است.

در صورتی که متقاضی پلمپ دفاتر، شخص حقوقی/حقیقی باشد میبایست از قسمت اطلاعات متقاضی پلمپ ، نوع شخص متقاضی بخش تعیین شده مربوطه را انتخاب نماید.

گام دوم:

اطلاعات شخصیت حقوقی / حقیقی نمایش داده می شود و در صورت درستی باید به گام بعد رفت

گام سوم:

دریافت شماره پیگیری اختصاص داده می شود. و تکمیل اطلاعات شخص تکمیل کننده اظهارنامه و یکی از اعضای هیئت مدیره.

گام چهارم:

اسامی بقیه اعضای هیات مدیره را به همراه اطلاعات شناسنامه ای آنها وارد نمایید .

گام پنجم:

سمت اعضای هیئت مدیره و اطلاعات تکمیلی هر شخص به صورت جدا گانه وارد می شود.

گام ششم:

نوع دفتر مورد تقاضا شخص و تعداد صفحات مشخص و اطلاعات وارد شده را ذخیره نمایید.

گام هفتم:

وارد صفحه ی تایید صحت اطلاعات خواهید شد. در این مرحله میبایست گزینه ی تایید اظهارنامه پلمپ و مدارک

مورد نیاز را انتخاب کنید.

گام هشتم:

بعد از تکمیل اطلاعات در سامانه و انجام صحیح مراحل اینترنتی ثبت و کلیک بر روی پذیرش نهایی

گام نهم:

می بایست ، اصل اظهارنامه پلمپ دفاتر دریافتی از اینترنت مهر و امضاء شده را به همراه سایر مدارکی که در ذیل ذکر

خواهد شد، به اداره ثبت ارسال نمایید تا اداره پست دفاتر پلمپ را به آدرسی که در سامانه قید نموده اید ارسال

نماید.

گام دهم:

پس از ارسال مدارک و اخذ کد پیگیری، بر روی گزینه ی پلمپ دفاتر کلیک کنید.

گام یازدهم:

شماره پیگیری و تاریخ تحویل مدارک به پست را در سامانه درج نمایید و در انتها بر روی گزینه ی پذیرش نهایی ،

کلیک کنید و وارد مرحله ی بعدی شوید.

گام دوازدهم:

بعد از ارسال مدارک ، کارشناس حقوقی مدارک را بررسی میکند و پس از بررسی چنانچه مدارک مورد تایید

کارشناس مربوطه قرار گرفته باشد ، (پیگیری درخواست از طریق همین سامانه امکان پذیر است) اجازه ی پرداخت

وجه دفاتر و پلمپ آن ها صادر می گردد.

در این صورت متقاضیان می بایست با ورود به سامانه وجه تعیین شده را به صورت اینترنتی پرداخت نمایند.

• مدارک مورد نیاز اخذ پلمپ دفاتر (اشخاص حقیقی)

۱- کپی کارت ملی متقاضی

۲- کپی پروانه کسب و یا مجوز فعالیت کسبی

• مدارک مورد نیاز جهت اخذ پلمپ دفاتر (اشخاص حقوقی)

۱- کپی کارت ملی مدیر عامل و مهر شرکت

۲- کپی روزنامه تاسیس شرکت

۳- کپی آخرین تغییرات ثبتی شرکت در روزنامه رسمی (در صورت وجود تغییرات)

۴- وکالتنامه یا معرفی نامه برای نماینده در صورتی که وکیل یا نماینده برای پلمپ دفاتر معرفی شده باشند.

• نمونه فرم گواهی پلمپ دفاتر

شرکت/خانم/آقا

دفاتر خود را در تاریخ..... تحت شماره..... در این اداره کل پلمپ نموده است. این گواهی حسب

درخواست متقاضی جهت ارائه به صادر گردیده است.

نکته: در بخش شروع سال مالی باید سال مالی آینده یعنی ۱۳۹۸ انتخاب شود چون تمامی دفاتر هر سال در پایان

سال قبل پلمپ می شود. چنانچه کاربر نیاز به دفاتر خاص داشته باشد ، می بایست پس از اتمام مراحل درخواست و

تایید نهایی در سامانه به ادارات پست مرکز استان یا شهرستان مراجعه نموده و نسبت به تحویل دفاتر اقدام نماید.

و به استناد ماده ۱۹۳ و ۹۵ قانون مالیات های مستقیم مودیان و گروه یک مشاغل مالیات در صورت عدم ارائه دفاتر

قانونی به هنگام رسیدگی مالیاتی جریمه ای معادل ۲۰٪ مالیات متعلقه خواهند شد.